

印旛郡市広域市町村圏事務組合人事行政の運営等の状況

「印旛郡市広域市町村圏事務組合人事行政の運営等の状況の公表に関する条例」に基づき、当組合職員の定数・給与・勤務条件などの状況をお知らせします。

1. 職員の任免及び定数の状況

(1)採用・退職者数(令和6年度)

区分	採用者数	退職者数
行政職	1人	1人
企業職	5人	1人
計	6人	2人

(2)採用試験の実施状況(令和6年度)

試験区分	職種	受験者数			最終合格者数		
		男	女	計	男	女	計
上級	行政	6(0)	2(0)	8(0)	1(0)	0(0)	1(0)
上級	土木	2(0)	0(0)	2(0)	1(0)	0(0)	1(0)
上級	土木(社会人枠)	0(0)	1(0)	1(0)	0(0)	1(0)	1(0)

※()は、追加試験の外数

(3)職員数(各年度の4月1日現在)

区分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
行政職	9人(2人)	9人(2人)	9人(2人)	11人(1人)	11人(0人)
企業職	19人(2人)	16人(1人)	17人(1人)	20人(1人)	22人(0人)
計	28人(4人)	25人(3人)	26人(3人)	31人(2人)	33人(0人)

※短時間およびフルタイム勤務会計年度任用職員を除く

※()は再任用短時間職員の外数

2. 職員の給与の状況など

(1)給与費 (令和6年度決算)

職員数 (A)	給与費(千円)				1人当たりの給与費(千円) (B/A)	
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 (B)		
一般会計	12人	40,927	11,728	16,792	69,447	5,787
企業会計	21人	82,908	23,851	35,349	142,108	6,767
計	33人	123,835	35,579	52,141	211,555	6,411

※職員数は、令和6年4月1日現在

※職員手当の中に退職手当は含まない。

※短時間およびフルタイム勤務会計年度任用職員を除く

(2)平均給料月額など (令和7年4月1日現在)

区分	平均年齢(歳)	平均給料月額(円)	平均給与月額(円)
印旛郡市広域 市町村圏事務組合	一般行政職	48.1	292,763
	企業職	42.9	333,691
千葉県	一般行政職	39.8	315,893
		41.9	332,237
国			414,480

※①印旛広域の状況においては、短時間およびフルタイム勤務会計年度任用職員を含まない。

②「平均給料月額」は、令和7年4月1日現在の基本給の平均

③「平均給与月額」は、給料月額と月々支給される下記手当の額を合計したもの (令和7年4月分)

扶養手当・地域手当・管理職手当・住居手当・時間外勤務手当(異動職員分を除く)、通勤手当(定期については1月分を算出)

④国の平均給与額の中には時間外勤務手当・特殊勤務手当などは含まれていません。

(3)初任給の状況 (令和7年4月1日現在)

区分	印旛郡市広域市町村圏事務組合	国	
		初任給	初任給
行政職 企業職	大学卒	225,600 円	総合職 284,800 円 一般職 271,200 円
		194,500 円	高校卒 232,800 円

(4)各種手当の状況 (令和7年4月1日現在)

区分	印旛郡市広域市町村圏事務組合
扶養手当	子・配偶者以外の扶養親族1人6,500円(7級の職員は、1人3,500円) 子1人11,500円 16歳～22歳までの子 1人につき5,000円加算 配偶者 3000円(7級の職員は支給無)
地域手当	給料月額・扶養手当・管理職手当の合計額の9.2%
住居手当	借家 (家賃16,000円を超える場合に限る。) 家賃額に応じて28,000円を限度に支給
通勤手当	自宅から通勤先までの距離が2km以上ののみ支給 電車、バスなどを使用する場合 定期代を全額支給 乗用車などを使用する場合(距離に応じて支給) 2,000円～

特殊勤務手当	土地買収等交渉手当（日額）、災害出動手当（日額）、漏水対策手当（日額）			
管理職手当	局長・部長 課長	88,500円 66,500円	次長・技監 主幹 副主幹	70,800円 53,200円 41,700円
時間外勤務手当	勤務日 時間単価×1.25(22時～5時は1.50) 週休日 時間単価×1.35(22時～5時は1.60) ともに60時間を超える場合には最大1.75			
休日勤務手当	年末年始や国民の祝日 時間単価×1.35(22時～5時は1.60)			
管理職員特別勤務手当	管理職手当の支給額に応じて1,000円～12,000円 ※週休日および平日深夜に、災害などの理由で出勤した場合に支給			
期末・勤勉手当 (R7.12.1現在)	令和7年6月期	1.25月分	1.05月分	
	令和7年12月期	1.25月分	1.05月分	
	計	2.50月分	2.050月分	
	※職務の級による加算措置あり			
退職手当	(支給率)	自己都合	定年・勧奨	
	勤続20年	19.6695月分	24.586875月分	
	勤続25年	28.0395月分	33.27075月分	
	勤続35年	39.7575月分	47.7090月分	
	最高限度額	47.7090月分	47.7090月分	
	※千葉県市町村総合事務組合の退職手当条例により、支給率が決められています。			

(5) 特別職の報酬など (令和7年12月1日現在)

区分	報酬年額
管理 者	95,000円
副 管理 者	77,000円
議 長	72,000円
副 議 長	60,000円
議 員	48,000円

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況 (令和6年度)

(1) 勤務時間

1週間の勤務時間	1日の勤務時間	始業時刻	終業時刻	休憩時間	週休日
38時間45分	7時間45分	午前8時30分	午後5時15分	正午～午後1時	土曜日 日曜日

(2) 休暇制度

区分	内 容
有給	年次有給休暇 年間20日（令和6年度 平均取得日数13日）
	特別休暇 年末年始、夏季休暇、産前産後、子育て休暇、忌引など
	療養休暇 負傷・疾病のため療養する必要がある場合
無給	介護休暇 配偶者・父母・子などを長期介護する場合 3年以内
	組合休暇 職員団体の活動に従事する場合 年間30日以内

(3) 育児休業の取得人数(令和6年度)

(人)

男性職員	女性職員	計
0	1	1

4. 職員の分限・懲戒の状況 (令和6年度)

(人)

分限処分者数				懲戒処分者数			
降任	免職	休職	降給	戒告	減給	停職	免職
0	0	1	0	0	0	0	0

5. 職員の服務の状況

時期	地方公務員法の根拠条文	違反による処分件数
法令及び上司の職務上の命令に従う義務	第32条	0件
信用失墜行為の禁止	第33条	0件
秘密を守る義務	第34条	0件
職務に専念する義務	第35条	0件
政治的行為の制限	第36条	0件
争議行為などの禁止	第37条	0件
営利企業などの従事制限	第38条	0件

6. 職員の研修・勤務業績の評定の状況 (令和6年度)

(1) 職員の研修

研修実施団体	講座数	延べ参加人数	研修負担金
千葉県自治研修センター	12	20人	701,240円
構成市町主催研修	1	5人	
その他	31	52人	
印旛広域主催研修	4	19人	

(2) 勤務評定

評定期間	評定時期	対象者	評定項目
4月～翌年1月	2月	課長以下の全職員	能力・態度評定、仕事の評価、職場活性化

7. 職員の福祉・利益の保護の状況 (令和6年度)

千葉県市町村職員共済組合による福利厚生事業	286,612,437円 短期給付(健康保険)、長期給付(年金関係)など <u>共済組合ホームページ</u>
千葉県市町村職員互助会による福利厚生事業	36,252円(千葉県市町村職員互助会に対する負担金) 出産費助成、弔慰金の給付、各種保険事業など
職員の健康管理に関する事業	382,800円 職員健康診断、胃部間接撮影、ストレスチェック
印旛都市広域市町村圏事務組合職員共済会による福利厚生事業	194,708円 会員からの会費で運営 職場厚生事業の助成など
公務災害発生状況	無し

8. 公平委員会の業務の状況 (令和6年度)

勤務条件に関する措置の要求	該当案件なし
不利益処分に関する審査請求	該当案件なし

9. 公益通報制度の運営状況 (令和6年度)

該当なし

※組合職員の職務に係る法令などの違反について、職員など(組合から事務または事業の委託を受けたものなどを含む)からの通報や相談を受ける制度

10. 退職職員の再就職状況 (令和6年度)

令和6年度に退職した課長級以上の職員のうち、営利企業等への再就職の届出のあったもの
該当なし