

【本件責任者及び担当者の記載例】

請求書

令和〇年〇月〇日

印旛郡市広域市町村圏事務組合
管理者 〇〇 〇〇 様

千葉県佐倉市〇〇〇町 1 0 0 番地
〇〇〇株式会社
代表取締役 △△ △△

事業名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇業務
請求金額 1 1, 0 0 0 円
(うち消費税及び地方消費税を含む)

内訳	金額	消費税(10%)	合計
〇〇〇料	10,000円	1,000円	11,000円

【本件責任者及び担当者】

責任者 課長 〇〇 〇〇 連絡先 0 4 3 - 4 8 6 - △△△△
担当者 主任 〇〇 〇〇 連絡先 0 4 3 - 4 8 6 - □□□□